

ПРОТОКОЛ

комиссии по оценке готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года
составлен « 25 » июня 2024 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 62» г. Находка, 1984

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация Находкинского городского округа

(учредитель организации)

692918, Приморский край, г. Находка, ул. Дзержинского, 11

(юридический адрес, физический адрес организации)

Марьина Ольга Михайловна, 8(4236) 74-70-16

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением администрации Находкинского городского округа
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «21» мая 2024 г. № 1219 в период с «25» июня по «11» июля 2024 г.

межведомственной комиссией по организации и проведению оценки готовности образовательных организаций, находящихся на территории Находкинского городского округа, к началу нового 2024-2025 учебного года

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

Проведена оценка готовности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года.

Наличие неисполненных предписаний контрольно-надзорных органов:

МВД России не имеется _____ ;

МЧС России не имеется _____ ;

Росгвардии не имеется _____ ;

Роспотребнадзора не имеется _____ ;

Территориальные органы Прокуратуры не имеется _____ ;

I. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 62» г. Находка

(полное наименование организации)

к новому 2024 - 2025 учебному году

ГОТОВО

(готова, не готова)

II. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

Не выявлены.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;


в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:  (Е.А. Мухамадиева)


Секретарь комиссии:  (С.Ю. Александрова)

Члены комиссии:  (Г.В. Бутенко)


 (О.И. Волвенкина)


 (В.А. Зиновкин)


 (И.В. Каменный)

 (Т.Н. Картушина)

 (Н.В. Лелин)

 (О.А. Лончакова)

 (И.А. Наумова)

 (Е.Г. Сизанцова)